



STADGAR FÖR FÖRENINGEN aa-mail.se.

§ 1 Föreningens firma

Föreningens firma är aa-mail.se

§ 2 Föreningens ändamål

Föreningens syfte och ändamål är att i överensstämmelse med myndigheters och lagstiftares krav ge den fria, obundna och traditionsenliga AA-gruppen aa-mail.se formell möjlighet att teckna avtal som kräver registrering hos myndighet.

Föreningen uppfyller sitt ändamål genom att gruppen förvaltar de bidrag som deltagare i aa-mail.se gruppens möten frivilligt ger och betalar de kostnader som aa-mail.se gruppen har för sin verksamhet.

Eventuella överskott sänds som bidrag till Anonyma Alkoholisters centrala serviceorgan. Anonyma Alkoholister är självförsörjande och tar inte emot bidrag från utomstående. Föreningens syfte är inte att ge ekonomisk eller materiell fördel för den som är medlem i föreningen.

Enligt tradition 5: Varje grupp har endast ett huvudsyfte – att föra budskapet vidare till de alkoholister, som fortfarande lider.

§ 3 Föreningens säte

Föreningen har sitt säte på internet under site www.aa-mail.se, gruppens adress fastställs av firmatecknarna.

§ 4 Medlemskap

Medlem i föreningen är den som har en önskan att sluta dricka enligt AA:s 3:e tradition!

§ 5 Medlemsavgifter

aa-mail.se kräver inga inträdes- eller medlemsavgifter. Vi är självförsörjande genom egna frivilliga bidrag.

§ 6 Styrelsen

Styrelsen består av följande ledamöter/tjänare: Ordförande (GSR), vice ordförande (vice GSR), sekreterare väljes vid varje möte, kassör, vice kassör, välkomstvärd, vice välkomstvärd, möteslista värd, vice möteslista värd, DR, vice DR, webbansvarig & vice webbansvarig.

Vid behov väljes ytterligare tjänare! Avgår ledamot/tjänare före mandattidens utgång väljes ny tjänare genom fyllnadsval för resterande mandattid på nästa praktiska möte!

Mandattid två år på samtliga ledamöter/tjänare. Ledamöter/tjänare väljes hälften jämt år och hälften udda år! Rotationsprincipen tillämpas enligt AA:s rekommendationer, återval ska undvikas!

De Tre Fundamenten i AA är De Tre Legaten: De Tolv Stegen för personligt Tillfrisknande, De Tolv Traditionerna för Enighet i AA och De Tolv Koncepten för Service.

Att anta en vald Tjänar-roll bidrar till den enskilde individens djupare förståelse och förankring i AA:s Traditioner och Grupp- och Servicestruktur.



§ 7 Styrelsens uppgifter

Styrelsen företräder föreningen, bevakar dess intressen och handhar dess angelägenheter. Styrelsen beslutar å föreningens vägnar såvida inte annat föreskrivs i dessa stadgar. Styrelsen ska verkställa av praktiska och gruppsamvetetsmötet fattade beslut, handha föreningens ekonomiska angelägenheter och föra räkenskaper, samt avge ekonomisk redovisning till varje praktiskt möte för det senaste räkenskaps perioden.

Styrelsen sammanträder när ordföranden/GSR finner det erforderligt eller om minst tre styrelseledamöter/tjänare begär detta

Praktiska mötet är beslutsförl då minst 2 personer är närvarande. Styrelsebeslut fattas med enkel majoritet.

Vid lika röstetal gäller den mening ordföranden biträder, dock sker avgörandet vid val genom lottning.

Minoritetsåsikter ska beaktas.

Föreningens firma tecknas av föreningens/gruppens utsedda firmatecknare som därtill utses.

§ 8 Räkenskaper

Räkenskapsår ska vara kalenderår.

Dock redovisas kassan skriftligen vid varje praktiskt möte.

Styrelsens/gruppens revision sker inom gruppsamvetet.

§ 9 Revisorer

Styrelsens/gruppens förvaltning ska löpande granskas av gruppsamvetet. Ingen revisionsberättelse behöver framläggas.

§ 10 Praktiskt möte (PM-möte)

Praktiska möte, vilket är föreningens/gruppens högsta beslutande organ, hålls två gånger årligen med start före april månad och november månad på tid som styrelsen bestämmer och plats aa-mail.se:s delningslista. Skriftlig kallelse via delningslistan ska avsändas till alla medlemmar senast 14 dagar före ordinarie praktiskt möte och 14 dagar före extra praktiskt möte.

Vid ordinarie praktiskt möte ska följande ärenden behandlas:

1. Val av tjänare för mötet ordförande och sekreterare för mötet.
2. Val av protokolljusterare och rösträknare.
3. De 12 traditionerna
4. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
5. Fastställande av dagordning.
6. Anmälan övriga frågor.
7. Föregående mötesprotokoll
8. Kassarapport
9. Val av tjänare (styrelse ledamöter)
10. Övriga frågor, anmälda i P.5.
11. Nästa Praktiska möte
12. Mötesavslutande

Beslut i frågor av större ekonomisk betydelse för föreningen eller dess medlemmar får inte fattas om detta inte funnits med i kallelsen till mötet.



§ 11 Extra praktiskt möte

Extra praktiskt möte hålls när styrelsen eller gruppsamvetet finner att det är nödvändigt eller när minst 2 av föreningens medlemmar kräver detta genom en skriftlig begäran till styrelsen. Av begäran ska framgå det eller de ärenden som medlemmarna vill att mötet ska behandla. På extra praktiska möte får endast de ärenden som angivits i kallelse behandlas.

§ 12 Rösträtt

Vid praktiskt möte har varje medlem en röst. Rösträtten är personlig.

§ 13 Beslut, omröstning och beslutsmässighet

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs, efter omröstning (votering).

Omröstning sker öppet, utom vid val där sluten omröstning ska äga rum om någon av medlemmarna begär detta. Rösterna skickas via personlig mejl till valda rösträknare som gör ett sammandrag och redovisar röstetalet för gruppsamvetet. Beslut fattas, såvida dessa stadgar ej föreskriver annat, med enkel majoritet. Vid lika röstetal gäller den mening som ordföranden biträder.

Mötet är beslutsmässigt med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet.

Minoritetsåsikter ska beaktas.

§ 14 Regler för ändring av stadgarna

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av praktiskt möte med minst 2/3 av antalet avgivna röster. Förslag till ändring av stadgarna får ges såväl av medlem som styrelsen.

§ 15 Utträde

Medlemskapet är frivilligt och det är upp till den enskilde att räkna sig som medlem eller inte. Vederbörande kan avanmäla sig från delningslistan genom att maila till välkomstvärd.

§ 16 Uteslutning

Ingen medlem utesluts ur AA, det är den enskilde individen som väljer om han/hon vill vara medlem.

§ 17 Upplösning av föreningen

För upplösning av aa-mail.se krävs beslut av praktiskt möte med minst 2/3 av antalet avgivna röster. Om föreningen/gruppen upplöses ska föreningens/gruppens tillgångar överlämnas till AA Sverige servicekontorets konto!

- Kopia av det praktiska mötesprotokoll som innehåller beslut om aa-mail.se upplösning ska därefter sändas till skattekontoret för avregistrering av föreningen.